

T.C. SİLOPİ BELEDİYESİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

Misyon, Vizyon ve İlkeler

İlkelerimiz

- Sürekli gelişime ve değişime açık olmak
- Adil ve tarafsız olmak
- Katılımcı ve paylaşımcı olmak
- Vatandaş odaklı halkın memnuniyetini ön planda tutmak
- Toplumun değer yargılarına saygılı olmak
- Şeffaflık
- Hesap verilebilirlik
- Etkin verimli ve adil kaynak kullanımı
- Tarihi ve kültürel mirasın korunması ve geliştirilmesi
- Denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak
- İnsan haklarına saygılı olmak
- Dürüstlük ve sadakat
- Çevreye ve ekolojiye duyarlılık
- Çağdaşlık

Misyonumuz

Sürdürülebilir kalkınma ilkesiyle tarihi ve kültürel değerlerimize sahip çıkarak, katılımcı, şeffaf bir yönetim anlayışıyla kentsel gelişim seviyesini arttırmak ve ilçemizde yaşanılabilir bir çevre oluşturmak temel amaçtır.

Vizyonumuz

- Çok iyi yetişmiş yeterli sayıda personelle,
- Kurumsallaşmak için verimliliği esas almak,
- Teknoloji kullanımına öncelik vermek,
- Plan ve projeye önem vermek,
- Şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutarak hizmet konusunda dünya standartlarına kavuşmaktır.

Yetki, Görev Ve Sorumluluklar

Silopi Belediyesi aşağıda yazılı bulunan yasa, yönetmelik ve mevzuatlara bağlı olarak görev yapar.

Bunlar;

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu,
- 5018 Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu,
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,

- 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 3194 Sayılı İmar Kanunu,
- 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 237 Sayılı Taşıt Kanunu,
- 6183 Amme Alacakları Kanunu,
- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- 4811 Sayılı Vergi Barış Kanunu,
- 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu,
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu,
- 2857 Sayılı İş Kanunu,
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu,
- Mahalli İdareler Bütçe Ve Muhasebe Yönetmeliği,
- Norm kadro ilke ve standartlarına dair yönetmelik,
- Merkezi yönetim ve mahalli idareler harcama yönetmelikleri ile belediyemizi ilgilendiren diğer kanun, yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde hizmet verilmektedir.

Belediye, Mahallî Müşterek Nitelikte Olmak Şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
- Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.
- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.
- Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.
- Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.
- Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park

yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67.'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacedilemez.

FİZİKSEL YAPI

BELEDİYE YE AİT BİLGİLER

- **Hizmet Binası:** Belediye Hizmet binası 2013 yılında yapımı tamamlanmış olup, mülkiyeti belediyemize ait 4 katlı bir binada hizmet verilmektedir.
- **Zabıta Karakolu;** Mülkiyeti belediyemize ait tek katlı bir binada hizmet verilmektedir.
- **İtfaiye Binası:** Mülkiyeti belediyemize ait 2 katlı olup, yaklaşık 5000 m²'lik bir alanda hem itfaiye hem de araç garajı olarak kullanılmaktadır.
- **Mezbaha Binası: Mülkiyeti** belediyemize ait 10.000 m²'lik alanda faaliyet yürütülmektedir.
- **Otogar:** Şehirlerarası otobüs terminali 10.000 m² lik alan üzerinde kurulu mülkiyeti belediyemize ait faal olarak hizmet verilmektedir.
- **Parke Taşı Üretim Tesisi:** Mülkiyeti belediyemize ait 34.000 m²'lik alan üzerinde hizmet verilmektedir.

10.04.2014 tarih 28968 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik uyarınca ilçe belediyesi olarak D 12 grubunda yer alan Belediyemize 211 memur kadrosu, 106 işçi kadrosu tahsis edilmiştir.

2021 Yılında Belediyemizde istihdam edilen personel durumu aşağıya çıkarılmıştır.

Memur	:20
Sözleşmeli Personel	:16
Kadrolu İşçi	:106
Belediye Şirketi	:276
Toplam	:418 personel ile belediye hizmetleri yürütülmüştür.

Araç ve İş Makineleri sayısı:

1. 6 Adet İtfaiye Aracı
2. 1 Adet Sulama Tankeri
3. 3 Adet Dampirli Kamyon
4. 19 Adet Hizmet Aracı
5. 22 Adet Yolcu Taşıma Otobüsü
6. 1 Adet Paletli Ekskavatör
7. 6 Adet JCP Kepçe
8. 2 Adet Hidromek Kepçe
9. 12 Adet Çöp Sıkıştırma Aracı
10. 12 Adet Traktör
11. 1 Adet Silindir
12. 2 Adet Forklift
13. 3 Adet Makam Aracı
14. 4 Adet Çöp Süpürme Aracı
15. 1 Adet Vidanjör
16. 2 Adet Kanal Açma aracı
17. 1 Adet Greyder
18. 1 Adet Yükleyici Kepçe
19. 2 Adet Cenaze aracı
20. 1 Adet zabıta minibüs aracı
21. 1 Adet lowbed
22. 1 Adet Çekici
23. 1 Adet Treyler
24. 4 Adet Jeneratör
25. 1 Adet Vinç

2021 YILINDA YAPILAN FAALİYETLER

1) YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

a. Meclise ilişkin Faaliyetler:

- 5393 Sayılı Kanun'un 20. maddesi uyarınca her ay düzenli olarak toplanan belediye meclisi 2021 yılında 12 meclis toplantısı yapılmış olup, bu toplantılarda 155 adet meclis kararı alınmış ve alınan kararlar gereği yapılmak üzere ilgili birim ve diğer yerlere gönderilmesi sağlanmıştır.
- 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 21. maddesi uyarınca Meclis toplantı gündemi zabıta memurları aracılığı ile meclis üyelerine en az 3 gün önceden imza karşılığı teslim edilmesi sağlanmıştır.
- Belediye Meclisi ve İhtisas Komisyonlarının çalışmalarına yardımcı olunmuş ve komisyonlarca karar altına alınan komisyon raporları meclise sunulmuştur.
- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 16. maddesine göre meclis toplantı tutanaklarını hazırlanarak, başkanlık divanına imzalatılmıştır.

- Meclis üyelerinin, meclis toplantılarına devamlılıklarını belirlemek üzere meclis başkanlığınca tutulan puantaj cetveli hazırlanmıştır.
- Meclis toplantısı bittikten sonra alınan kararlar, meclis başkanı ve meclis kâtiplerine imzalatıldıktan sonra 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 20. ve 23. maddesi uyarınca Mülki İdare Amirine imza karşılığında teslim edilmiştir. İtiraz edilmeyen ve kesinleşen meclis kararları karar defterine yazıldıktan sonra kurum arşivinde muhafaza edilmiştir.
- Belediye meclis üyelerine, gerek meclis toplantısına, gerekse İhtisas Komisyonu toplantılarına katıldıkları her gün için ödenecek olan huzur hakkı için günlük çalışma puantaj cetveli hazırlanarak, gereği için Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

b. Encümene İlişkin Faaliyetler:

- 5393 Sayılı Belediye Kanun'un 35. maddesi uyarınca Belediye Başkanının uygun görüşü ile Belediye encümenine tevdi olunan konularla ilgili olarak 2021 yılında belediye encümenin almış olduğu 188 adet encümen kararı Başkan ve üyelere imzalatıldıktan sonra gereği yapılmak üzere ilgili yerlere havale edilmesi sağlanmış ve encümen karar defterine işlenerek arşivlenmesi sağlanmıştır.

c. Gelen- Giden Yazılar Ve Evrak Kaydı:

- 2021 yılında başta kamu kurum ve kuruluşlar olmak üzere belediyemize gönderilen 13070 adet yazı teslim alındıktan sonra sisteme kayıtları yapıldıktan sonra gereği yapılmak üzere belediyemizin ilgili birimlerine havale edilmiştir.
- Yine Belediyemizden 3336 adet yazı giden defterine kaydedildikten sonra zimmet karşılığında başta kamu kurum ve kuruluşlara teslim edilmiştir.

d. Posta Hizmetleri:

- Belediyemizden çeşitli kamu kurum ve kuruluşlara 115 adet yazı posta zimmet defterine kaydedildikten sonra PTT'ye teslim edilmiştir.

e. Evlenme Memurluğu:

- 2021 Yılında Belediyemize başvuran 733 vatandaşın evlenme akitleri kılınmış olup, kendilerine evlenme cüzdanı verilmiştir

2) MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

Belediyemizce 2021 Yılında Gerçekleşen Gider Kalemleri aşağıda belirtilmiştir.

2022 YILI GİDER BÜTÇESİ	
GİDER ÇEŞİDİ	BRÜT TUTAR
PERSONEL GİDERLERİ	27.765.000,00
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA	5.588.000,00
MAL VE HİZMET ALIM GİDERİ	60.030.000,00
FAİZ GİDERLERİ	7.750.000,00
CARİ TRANSFERLER	7.951.000,00
SERMAYE GİDERLERİ	38.709.000,00
SERMAYE TRASFERLERİ	381.000,00
YEDEK ÖDENEK	17.500.000,00
GENEL TOPLAM	165.674.000,00

2022 YILI GELİR BÜTÇESİ	
GELİR ÇEŞİDİ	BRÜT TUTAR
VERGİ GELİRLERİ	14.334.000,00
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	11.720.000,00
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	6.122.000,00
DİĞER GELİRLER	130.742.000,00
SERMAYE GELİRLER	2.756.000,00
ALACAKLARDAN TAHSİLÂT	0
GENEL TOPLAM	165.674.000,00

2021 YILI GİDER KESİN HESAP GERÇEKLEŞEN	
GİDER ÇEŞİDİ	BRÜT TUTAR
PERSONEL GİDERLERİ	22.964.901,41
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA	4.489.156,73
MAL VE HİZMET ALIM GİDERİ	55.671.169,29
FAİZ GİDERLERİ	6.407.375,15
CARİ TRANSFERLER	4.780.198,53
SERMAYE GİDERLERİ	27.509.730,52
GENEL TOPLAM	121.822.531,63

2021 YILI GELİR KESİN HESAP GERÇEKLEŞEN	
GELİR ÇEŞİDİ	BRÜT TUTAR
VERGİ GELİRLERİ	3.680.279,71
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	2.317.808,29
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0
DİĞER GELİRLER	121.020.201,35
SERMAYE GELİRLER	22.891,42
GENEL TOPLAM	127.041.180,77

3) TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

1-Temizlik birimi ilçe genelinde yol, su, kanalizasyon, inşaat yapımından dolayı doğan çöp moloz atıklarından doğan hafriyat atımı yapılmıştır.

2-İlçemizde oto lastik tamirciliği yapan lastikçilerden kamyon atık lastik atımı yapılmıştır.

3-İlçe merkezinde çeşitli tarihlerde telef olan büyük baş, küçükbaş vb hayvanlar ekiplerimiz tarafında çöp alanında çukurlar açarak gömülmüştür.

4-Baş Verimli beldesinde bulunan çöp alanımız 10 sefer kısmi temizliği yapılmıştır

5-Temizlik birimi tüm mahallelerde Pazar günü dâhil günlük çöp atımı yapılmaktadır, şehir merkezi haftanın 7 günü 1, 2, 3 caddeleri ipek yolu olmak üzere çöp atımı yapılmaktadır. Temizlik işlerinde çalışan tüm araç gereçlerimiz, hafriyat kamyonları ve iş makineleri günlük olarak yıkanıp temizlenmekte, araçlarımız haftada 2 defa oto yıkama ilaçları ile de yıkanıp dezenfekte edilmektedir.

6-Süpürge araçlarımız ilçemizin cadde ve sokaklarını günlük olarak süpürmektedir. Tüm ekiplerimizin özveri ve fedakâr çalışmaları devam etmekte olup, çöp ile ilgili oluşan sorunlara anında müdahale edilmektedir.

SİLOPİ BELEDİYESİ TEMİZLİK BİRİMİNE AİT FAALİYET RAPORU					
İMALAT AYI	BÜYÜKBAŞ	KÜÇÜKBAŞ	ATILAN LASTİK (KAMYON)	ATILAN MOLOZ (TON)	ATILAN ÇÖP (TON)
OCAK	7	12	6	725	6350
ŞUBAT	6	9	5	650	6150
MART	7	10	4	820	6750
NİSAN	8	7	4	250	4750
MAYIS	5	4	3	625	5396
HAZİRAN	4	4	2	580	5420
TEMMUZ	4	6	3	575	5570
AĞUSTOS	5	2	2	475	5242
EYLÜL	4	3	2	400	5150
EKİM	3	4	2	350	5400
KASIM	3	2	1	380	5350
ARALIK	3	3	2	450	530
TOPLAM	59	66	36	6280	62058

4) İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

- YOL APLİKASYON SAYISI: 210 ADET
- BİNA VE ARSA ÖLÇÜMÜ: 110 ADET
- YAPI RUHSATI VE KULLANMA İZİNİ: 29 ADET
- YANAN YIKILAN YAPI FORMU: 14 ADET
- İFRAZ, TEVHİT VE İMAR UYGULAMASI: 42 ADET
- HİSSELİ SATIŞ: 15 ADET
- İMAR TADİLATI: 11 ADET
- İMAR ÇAPI: 200 ADET
- ADERS VE NUMATAJ BELİRLEME: 5412 ADET

5) KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

- İhtiyaç sahiplerine dağıtılmak üzere toplam 1080 paket ramazan yardım paketi dağıtıldı.
- İhtiyaç sahiplerine dağıtılmak üzere toplam 1500 paket gıda ve temizlik yardım paketi dağıtıldı.
- 2021-Yükseköğretim Kurumları Sınavına (2021-YKS) giden öğrencilere yol taşıma bedelinin karşılandığı.
- YKS sınavında dereceye giren öğrencilere ödül verildi.
- Müdürlüğümüz bünyesinde Kütüphane kuruldu.
- 2. Geleneksel Halı Saha Futbol Turnuvası düzenlendi.
- Tiyatro ve Çocuk Festivali kapsamında 3 tiyatro, 4 çocuk atölyesi yapıldı.

6) SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

A.MEZBAHANE- KÖPEK KISIRLAŞTIRMA İŞLEMLERİ

Mezbahana de günlük olarak düzenli kesim yapılmakta olup, etler muayene edilir ve gerekli damga yapıldıktan sonra sağlığa uygun bir şekilde kasaplara sağlık ölçüleri dâhilinde ulaştırılması sağlanır.

- Her ayın sonunda kesilen hayvan adetleri ve türü Türkiye İstatistik Kurumuna bildirilmektedir.
- Veteriner hekim kontrolünde mezbahaneye kesime getirilen büyükbaş ve küçükbaş hayvanların kesim öncesi, kesim ve kesim sonrası muayenelerini veteriner hekim gözetiminde denetimi yapılmaktadır ve hijyenik şartlarda karkas et ve sakat et elde edilmesi ile güvenilir gıdayı halkın tüketimine arz edilmesini sağlamaktayız.
- Antremortem ve postmortem muayene sonucu hastalıklı görülenler hakkında ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır.
- Salgın hastalıklarının önlenmesi amacıyla gıda tarım ve hayvancılık ilçe müdürlüğü personelleri ile koordineli çalışılmaktadır
- Hayvanlardan insanlara geçebilecek bulaşıcı hastalıklarla mücadelede; ilgili diğer birimlerle iş birliği yaparak çalışmaların verimliliğini artırmak aynı zamanda dezenfeksiyon temizlik çalışmaları yapılmaktadır.
- Kesimhanenin şartlarını daha da iyileştirmek; daha iyi şartlarda kesim hizmeti nin gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuatlar takip edilmekte olup, gelişen teknolojik yenilikleri takip ederek uygulanması amaçlanmaktadır.
- Kurban bayramında halkın kurban kesim ihtiyacını karşılaması için kesim yerlerimizin açık ve kesici parçalayıcı personellerimizle hizmet vermekteyiz.
- Kesimhanede temizlik ve hijyen bakımından haşere ve kemirgenlere karşı ilaçlama çalışmaları rotasyonlu bir şekilde her ay sonu yapılmaktadır.
- Kaçak hayvan kesimini önlemek amacıyla ilgili birimlerle koordinasyonlu çalışmaya özen göstermekteyiz.
- Kesimhane çalışmasındaki eksiklikleri birim sorumluları ve yönetim olarak kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır.
- Kesimhanede çalışan personelin işçi sağlığı ve iş güvenliği esaslarına uygun çalışmasına özen gösterilmektedir.

Sokak hayvanları kısırlaştırma-tedavi işlemleri

- 5199 Hayvanları Koruma Kanununa göre sahihsiz veya güçten düşmüş hayvanların toplatılması, kısırlaştırılması, aşılanması, gerekli tıbbî bakımlarının yapılması ve işaretlenmesi, alındığı ortama geri bırakılması, sahiplendirilenlerinin kayıt altına alınması işlemi yapılmaktadır.
- 5199 Hayvanları Koruma Kanununa göre bölge ve mahallerindeki, özellikle köpekler ve kediler olmak üzere, sahihsiz hayvanların bakımları, aşılarının yapılması, işaretlenmesi ve kayıtlarının tutulmasının sağlanması, kısırlaştırılması, alındığı ortama geri bırakılması ve sahiplendirilmelerinin yapılması için hayvan geçici bakımevlerine gönderilmesi gibi yapılan tüm faaliyetlerde yerel hayvan koruma görevlileri ve gönüllü kuruluşlar ile belediye veteriner hekimi olarak koordinasyonlu bir şekilde sağlanmaktadır.
- 5199 Hayvanları Koruma Kanununa göre sahihsiz hayvanların beslenmesi amacıyla, bölgesinde bulunan lokanta, işyeri ve fabrikaların sahiplerinin uygun görmesi halinde işletmelerinde ve mutfaklarında oluşan hayvan beslemeye elverişli besin maddelerinin toplanmasıyla ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.
- 5199 Hayvanları Koruma Kanununa göre Geçici bakımevlerinde oluşan atık ve artıkların çevre ve toplum sağlığına zarar vermesinin önlenmesi doğrultusunda atıklarımız uygun imha yöntemleriyle bertaraf edilmektedir.
- 77 adet yaralı hasta sokak kedisi tedavi edildi.
- 283 adet sokak köpeği kısırlaştırılıp-tedavisi yapıp alındığı ortama geri bırakıldı
- Başiboş ineklerle mücadele devam etmektedir.
- Yaban hayvanları için gerekli tedavi sevk işlemleri yapılmaktadır.
- Başiboş sokak köpeklerinin ve kedilerinin temel yaşama hakları göz önüne alınarak temel yaşam ihtiyaçlarından mahrum bırakılmayacak şekilde yaşam koşulları iyileştirilmeye devam etmektedir. Sokak hayvanlarının sağlık bakımından tedavileri yapılmakta olup yapılamayacak durumda olanların sevki sağlanmaktadır

AYLAR	TEDAVİ-KISIRLAŞTIRMA YAPILAN KEDİ KÖPEK SAYISI		MEZBAHANEDE KESİLEN HAYVAN SAYISI	
	KÖPEK	KEDİ	KÜÇÜKBAŞ	BÜYÜK BAŞ
OCAK	26	9	321	0
ŞUBAT	32	6	266	0
MART	26	4	224	0
NİSAN	25	5	290	0
MAYIS	20	8	219	0
HAZİRAN	24	6	535	0
TEMMUZ	19	5	344	0
AĞUSTOS	22	6	325	0
EYLÜL	24	3	450	0
EKİM	18	4	625	0
KASIM	17	9	845	0
ARALIK	25	12	520	0
TOPLAM	283	77	4964	0

B. İLAÇ ÇALIŞMALARI

- Belediye sınırları dâhilinde sivrisinek, karasinek ve bunların larvalarına karşı ilaçlama yapılmakta olup aynı zamanda vatandaşın talebi doğrultusunda mesken ilaçlaması da yapılmaktadır. Başvuran vatandaşlarımızın(323) meskene yer ilaçlaması yapılmıştır. Bu çalışmalar neticesinde; dere yatağı, mezarlık, lokantalar, otoparklar, parklar, mezbahane, ahır ve ağullar ilaçlanmış olup, ilaçlama faaliyetlerimiz rotasyonlu bir şekilde tamamlanmıştır.
- 323 adet mesken ilaçlaması ve mezarlık, dere yatağı vb. yerlerin ilaçlaması yapılmaktadır
- Belediye mücavir sınırları dâhilinde sivrisinek ve larvalarına, karasinek ve larvalarına, rodentisitlere karşı dere yataklarında ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.

C-DEZENFEKSİYON ÇALIŞMALARI

- İlçe genelinde covid-19 mücadelesi kapsamında karantina evleri, halka ait iş yerleri, kamu kurum ve kuruluşlar, toplu taşıma araçları, petrol ofisleri, aile sağlık merkezleri, rehabilitasyon merkezleri, camiler vb. mekan ve yer dezenfeksiyon ekiplerimizce düzenli bir şekilde dezenfekte edilmektedir.
- 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında 837 farklı mekan, iş yeri, toplu taşıma araçları, kamu kurum ve kuruluşlar, okullar, rehabilitasyon merkezleri camiler vb. alan dezenfekte edilmiştir.
- Merkezde bulunan atık toplama yerleri, çöp konteynleri salgından bu yana düzenli olarak dezenfekte edilmektedir.
- İlçe Sağlık birimleri aile hekimliği merkezleri, Eczane ve Sağlık kabinleri medikallar düzenli olarak işlemleri belediye tarafından yapılmaktadır.
- Dolmuş-taksi bekleme durakları, cadde ve sokaklar düzenli olarak dezenfekte edilmektedir.
- Bankalar vakıflar bankası-ziraat bankası- deniz bank- garanti bankası- PTT şubesi ve ATM leri dezenfekte edilmektedir.

7) ZABITA İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

RUHSAT İŞLEMLERİ

SINIFI	VERİLEN RUHSAT SAYISI
SIHHİ MÜESSESE	53
2. ve 3. SINIF GSM	7
UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ	2
DEVİR EDİLEN İŞYERİ (UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ)	0
TOPLAM VERİLEN RUHSAT	62

TAHSİLAT İŞLEMLERİ

HARCIN SINIFI	TAHSİLÂT
İŞYERİ AÇMA İZİNİ HARCİ	28.285,70
İŞGALİYE HARCİ	4.850,00
T-D-S PLAKA VİZE HARCİ	76.100,00
ARAÇ HATLARI DEVİR ÜCRETİ	1.650,00
İLAN REKLAM GELİRİ / KDV	35.734,44
PARA CEZASI	200
GENEL TOPLAM	146.829,14

İŞYERLERİNE VERİLEN AÇMA RUHSATI SÜRE TUTANAKLARI

CİNSİ	VERİLEN TUTANAK ADEDİ	RUHSATLANDIRILAN İŞYERİ SAYISI	FAALİYETİNE SON VERİLİP BOŞALTILAN İŞYERİ	SÜRESİ DEVAM EDEN İŞYERİ
SÜRE TUTANAKLARI	4	4	0	0

İŞYERLERİNE YÖNELİK DENETİM FAALİYETLERİ

DENETLENEN SİHHİ İŞYERLERİ	2021 YILI
KASAP-SAKATATÇI-TAVUKÇU VB.	87
UNLU MAMUL SATIŞI (PASTANE-TATLICI-CAFE VB.)	93
LOKANTA-DÖNERCİ-YEMEKEVİ-KEBAPÇI VB.	140
BERBER-KUAFÖR-GÜZELLİK SALONLARI	316
EKMEK FIRINI	45
MARKET-BAKKAL-KANTİN –BÜFE VB.	412
İNTERNET CAFE-OYUN SALONLARI	64
GENEL TOPLAM	1157

8) İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

İtfaiye Müdürlüğümüzün 2021 yılı faaliyetleri aşağıda rakamsal olarak çıkarılmıştır.

YANGIN FAALİYETLERİ			SU TAŞIMA FAALİYETLERİ			TOPLAM
Hasarlı Yangınlar (ADET)	Başlangıç Yangınları (ADET)	Anız, Çöp Yangınları (ADET)	Yangın Faaliyetleri (TANKER)	Resmi Daire ve Vatandaşlar (TANKER)	KAZA KURTARMA (TANKER)	
87	142	273	502	7018	60	7580

NOT: İşyeri açma ruhsatı için İtfaiye müdürlüğümüze başvuran 43 vatandaşın işyerleri incelenmiş Makbuz karşılığı 85,00 TL x 43 =5.015 TL tahsil edilerek Belediye hesabına aktarılmış itfaiye raporları verilmiştir.

9) KADIN ve AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

- Taybet Ana kadın danışmanlık merkezi açıldı.
- Kadın ekonomik özgürlüğünü kendi eline alması adına kadın emeği pazarı projesi çizildi. Proje yine kadın mimar tarafından 3 boyutlu çizimi tamamlandı ve sayfalarda paylaşıldı.
- Kadın politikaları öncülüğünde 9 dönümlük araziye sebzeler ekildi ve dağıtıldı.
- Covid -19 la mücadele kapsamında “evde kal sağlığın için mesafeni koru konulu” afişler Silopi merkezde bulunan iş yerleri ve duraklara stikerlar yapıştırıldı.
- Çocuk ihmal ve istismar konulu eğitim çalışması yürütüldü pandemi gerekçesiyle tamamlanamadı.
- Silopi belediyesi personellerine mobbing konulu eğitim verildi.
- Silopi belediyesi kadın personellerine toplumsal cinsiyet eşitliği eğitimi verildi.
- Çocuk ihmal ve istismar konulu broşür hazırlıkları yapıldı.
- Kadın politikaları öncülüğünde ekimi yapılan sebzelerin dağıtımını devam etti.
- Kadın politikaları öncülüğünde ekimi yapılan sebze bahçesinin hasadı bitti. Sebze bahçesinin sulama sistemi toplandı, yeni bir proje için hazırlanma aşamasını beklenmekte.
- Çocuk ihmal ve istismar konulu broşür dağıtımını yapıldı.
- Belediye kadın personellerine toplumsal cinsiyet eğitimi verildi.
- 25 Kasım dünya kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında billboard çalışması yürütüldü.
- Kadın emeği pazarı ile ilgili dükkanlara yönelik başvurular almaya başlandı.
- Hevi Dayanışma Mağazası açıldı.
- Hevi Dayanışma Mağazasına gelen eşyaları da dağıtacağımız kişileri tespit amaçlı Silopi ilçe geneli ekonomik durum tespit anketi uygulanmakta anket çalışmamız 7 mahalleye uygulandı 4 mahalle ye daha uygulanacak. Yapılan anket çalışması ev ev gezilerek yapılmaktadır. Uygulanan anketler SPSS adlı programa veri girişi yapılmaktadır.
- Her hafta çocuk ihmal ve istismar konulu eğitim çalışmasıyla başlanarak her mahallede eğitimler düzenlendi.
- Toplumsal cinsiyet eğitimleri belediyenin tüm birimlerine verildi.
- 25 Kasım kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında panel düzenlendi, panel psikolog ve avukat tarafından sunuldu.

10) PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

- İpekyolu ve hastane caddesinde bulunan orta refüj ağaçlandırma çalışmaları yapıldı, kontroller ve genel bakımı gerçekleştirildi.
- Silopi belediyesine ait fidanlık kuruldu.
- Belediyemize fidanlığın genel bakımı yapıldı.
- Tüm yeşil alanları su sistemleri kontrol edildi.
- Tüm parkların su sistemleri kontrol edilip gerekli onarımlar (fiskiye)yapıldı.
- Tüm yeşil alanlar düzenli olarak sulandı.
- Yeşil alanlarımızda çit sürümü yapıldı ve yaza uygun hale getirildi.
- Silopi kaymakamlığı bahçesi bakımı yapıldı.
- Meyve bahçesi bakım onarım ve çift sürme işlemi yapıldı
- Tüm parklarımız ve yeşil alanlarımızda çim biçme işlemi yapıldı.
- Tüm parklarımızda ağaç ekimi yapıldı
- Yeşil alanlarımıza ağaç ekimi yapıldı.
- İpek yolu caddesi, hastane caddesi, 56. Cadde ve 6. Cadde ye ağaç ekimi yapıldı.
- Tüm parklarımıza kamelya alımı yapıldı.
- İpek yolu caddesi, hastane caddesi, 56. Cadde ve 6. Caddeye uygulamak üzere ağaç etrafı su bordürü yapıldı.
- Bersis Kanalı etrafında ki yeşil alanlara ağaç dikimi yapıldı.
- Bersis Parkına; Çocuk oyun grubu, güvenlik sistemi, sulama sistemi ve çim ekibi yapıldı.
- Newroz Alanda çevre düzenlemesi ve ağaç dikimi yapıldı.
- Park, mezarlık, Arıtma Tesisi ve caddelerde ki ağaçların budamaları yapıldı.
- Newroz ve 15 Temmuz Şehitler Parkının güvenlik sistemleri yenilendi.

11) MEZARLIKLAR BİRİMİ FAALİYET RAPORLARI

- Belediyemiz mezarlıklar müdürlüğü olarak Ofis mezarlığında 13, Başak mezarlığında 56, Karşıyaka mezarlığında 17, Barbaros mezarlığı 6, Cumhuriyet Mezarlığı 3 olmak üzere toplamda 95 defin işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Belediyemiz mezarlıklar müdürlüğü olarak İlçe ve il dışına toplam 51 adet cenaze nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Mezarlıklarımızın sulanma işleri, genel bakımı ve çevre temizliği düzenli bir şekilde yapılmaktadır.
- Ofis mezarlığı, Cumhuriyet mezarlığı, Barbaros Mezarlığı, Karşıyaka mezarlığı ve Başak mezarlıklarındaki ağaçların arasında bulunan yabancı otlardan arındırmak için ilaçlama yapıldı.
- İlçemiz ve köylerinde vefat eden vatandaşlarımızın Cenaze defin işleri için kepçe ve cenaze arabası görevlendirildi.
- Cenaze defin esnasında kullanılması için mezar taşları ve priketler eksiksiz mezarlıklarda bulunduruluyor.

12) DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

a. YAPILAN İHALELER

- Kamelya alım işi
- Akaryakıt alım işi
- Koruyucu kişisel malzeme (maske, tulum, eldiven) alım işi
- Oto lastik alım işi
- Fidan Alımı
- Temizlik ve gıda malzemeleri alım işi
- Ramazan Paketi Gıda Yardım İşİ
- Park ve Bahçeler için Bakım Onarım Malzemeleri
- Yeni Cad ve GİS Yazılım Mal Alım İşİ
- Çöp Konteyner Mal Alım İşİ
- KVK Programı ve Kurum İçi İhtiyaç Duyulan Programlar
- Tiyatro Gösterimi ve Çocuk Atölyesi
- Kışlık İş Elbisesi Mal Alım İşİ
- 3194 İmar Kanunu 18. Madde Uygulaması

b. YAPILAN DOĞRUDAN ALIMLAR

- Belediyenin kademe birimindeki iş makineleri ve araçları için yedek parça alımı yapıldı.
- Kademe birimine oto elektrik malzemesi alımı yapıldı.
- İş makinelerin bakım onarım ve lastik bakımı yapıldı rutin kontrolleri devam ediyor.
- Belediyemizin bütün birimlerin bilgisayar malzemesi ihtiyacı karşılandı.
- Kırtasiye malzemesi alımı yapıldı.
- Yakıt pompasının bakım onarımı yapıldı.
- Belediyemize ait vidanjör araçlarının gerekli bakım onarım ve ihtiyaçları karşılandı.
- Belediye hizmet binasında bulunan asansörün aylık rutin bakımı yapıldı.
- Belediyemizin ait ve diğer birimlerinin arıtma filtreleri bakım ve onarımlarının yapılması.
- Belediyemiz billboard branşör, pankart ihtiyacı karşılandı.
- Belediyemizin ait ve diğer birimlerinin temizlik ihtiyacı karşılandı.
- Belediyemizin ait ve diğer birimlerinin market ihtiyaçları karşılandı.
- Belediyemiz farklı birimlere zimmet defteri baskısı yapıldı.
- Belediyemiz Korona virüs (covid 19) salgınına karşı broşür, billboard bilgilendirme baskısı yapıldı.
- Belediyemizin çay ocağına çay kazanı alımı yapıldı.
- Belediyemiz yeni konumlar belirleyerek 40 adet dolmuş bekleme durakları yapıldı.
- Belediyemiz idari binan bakım onarım ve badanası yapıldı.
- Hız kesici kasis alımı yapıldı.
- Şehir içi otobüslerin ak bil kart alımı yapıldı.
- El ve yüzey dezenfektan alımı yapıldı.
- Belediyemiz tarafından oluşturulan botanik meyve sebze bahçesi ihtiyaçları karşılandı.

13) FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORLARI

a) YAPIM İŞLERİ, MAL ALIM VE HİZMET ALIM

1) Devam Eden İşler

- Stabilize mal alım işi %90 ı tamamlanmış olup, devam etmektedir.
- İş makinası kiralama hizmet alım işi %15 i gerçekleşmiş olup, hizmet alımı 18 ay boyunca devam edecektir.
- C30/37 hazır beton mal alım işi %30 u tamamlanmış olup, mal alım ihalesi devam etmektedir.
- Dere yatağı korkuluk ve çatı işi %50 si tamamlanmış olup, ihale süreci devam etmektedir.
- Kanalizasyon hatları temizleme görüntüleme ve raporlama hizmet alım işi ihalesi yapılmış olup, 2022 yılı ocak ayında sözleşme imzalanacaktır.

2) Biten İşler

- Orta Refüj Peyzaj Yapım İşisi:%100'ü tamamlanmış olup, kabulü yapılmıştır.
- EYP ile Mücadele Kapsamında Menfez Korkulukları işisi %100'ü tamamlanmıştır.
- Stabilize Malzeme Alım İşisi: 30.000 ton mal alımı tamamlanmıştır. İhtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda stabilize yol kaplaması yapılmıştır.
- Kanalizasyon Malzemeleri Alım İşisi: Malzemelerin %100 ü teslim alınmıştır.
- Diğer tüketime yönelik mal ve malzemeler mal alım işisi % 100 ü teslim alınmıştır.
- Asfalt Yama Yapım İşisi: 2900 ton asfalt malzeme serilmesi işisi %100 ü tamamlanmış olup, kabulü yapılmıştır.
- 12.000 ton kum malzemesi alım işisi: %100'i teslim edilmiştir.
- Temizlik malzemeleri alım işisi % 100 ü tamamlanmış, teslim alınmıştır.
- Arıtma tesisi ve isale hatlarında kullanılmak üzere su malzemesi alım işisi
- Sfero döküm baca kapağı D400 mal alım işisi tamamlanmıştır.
- Taş tozu ve plentmiks malzeme mal alım işisi tamamlanmıştır.
- Su malzemesi mal alım işisi tamamlanmıştır.
- Haşere ile etkili ilaç mal alım işisi tamamlanmıştır.
- 40.000 m2 parke taşı alımı: Malzemelerin %100 ü teslim edilmiştir
- 180.000 Parke Taşı döşeme İşisi: %100'ü tamamlanmıştır.
- Kadın Emeği Pazarı Yapım İşisi: %100'ü tamamlanmış olup, geçici kabul aşamasındadır.
- Diğer tüketime yönelik malzemeler ihalesi yapıldı.
- Kalıp Demir Yapım İşisi: %100'ü tamamlanmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.
- 6600 metre Panel çit mal alımı ihalesi tamamlanmıştır.
- Prefabrik konik eleman ve gövde elemanları mal alım işisi tamamlanmıştır.

- Demir III ve Klor Alım İşi: Malzemelerin %100 ü tteslim alınmış olup mal alım işi tamamlanmıştır.
- 870 metre hız kesici kasis mal alım ihalesi tamamlanmıştır.
- Sfero döküm kanalizasyon kapağı alım ihalesi tamamlanmıştır.
- Koruger boru ve ek parçaları mal alım ihalesi tamamlanmıştır.

3) 2022 Yılında Yapılacak İhaleler ve Yapılması Planlanan İhaleler

- İş Makinesi Kiralama Hizmet İşi: %35'i tamamlamıştır. İş 12 ay devam edecektir.
- 100.000 m2 parke taşı mal alım ihalesi yapılacaktır
- Plentmiks malzeme ve taş tozu kum alım işi ihalesi yapılacaktır.
- Su ve kanalizasyon malzemeleri alım işi ihalesi yapılacaktır.
- Çelik Boru isale hattı yapım işi ihalesi yapılacaktır.
- 8 Mart Kadın parkı proje hizmet alım ihalesi 11.01.2022 tarihinde yapılacaktır.2022 yılı içerisinde yapım işi ihalesi yapılacaktır.
- Başak mahallesi çocuk parkı yapım işi projesi hazırdır, ihalesi yapılması planlanmaktadır.

b) PARKE TAŞI DÖŞEME BİRİMİ

- İlçemizde bozulan cadde ve sokakların onarımlarında parke taşı döşeme işlemleri yapılmaktadır.
- Ham haldeki cadde ve sokaklar parke taşı ile sağlıklılaştırılmaktadır.
- Asfalt Cadde ve sokaklarda oluşan çukurlar onarılarak kullanılabilir hale getirilmektedir.

İMALAT AYI	Döşenen Parke Taşı (m2)	OLUK TAŞI (m)	BORDÜR TAŞI (m)	Yamalar İçin Kullanılan Beton (m3)
OCAK	9928	1936	1965	0
ŞUBAT	4556	532	511	0
MART	4225	462	520	0
NİSAN	5965	615	822	0
MAYIS	2482	510	788	0
HAZİRAN	2422	1500	750	0
TEMMUZ	4150	2525	2350	0
AĞUSTOS	9320	2950	2470	0
EYLÜL	10190	3045	2213	0
EKİM	12120	3995	2860	0
KASIM	11250	4120	3345	225
ARALIK	9750	4300	4005	540
TOPLAM	86358	26490	22599	765

c) KANALİZASYON BİRİMİ

İMALAT AYI	ANAHAAT ve ARIZA BORULAMA(M)						BACA KAPAĞI	RÖGAR	FOSEPTİK
	Q150	Q200	Q300	Q400	Q500	Q800			
OCAK	874	678	312	372	6	0	17	16	3
ŞUBAT	516	354	564	0	0	0	12	16	4
MART	1036	438	456	12	24	0	17	24	1
NİSAN	750	516	366	0	0	0	12	17	2
MAYIS	594	360	42	0	0	0	13	18	2
HAZİRAN	822	582	252	0	0	0	18	31	5
TEMMUZ	526	510	504	0	60	0	15	29	4
AĞUSTOS	666	1224	540	522	210	0	11	20	6
EYLÜL	828	450	210	36	264	252	19	27	3
EKİM	553	669	24	84	84	0	22	24	2
KASIM	306	539	300	342	60	0	9	17	0
ARALIK	678	450	894	78	0	0	17	13	3
<u>TOPLAM</u>	8149 Metre	6260 Metre	4464 Metre	1446 Metre	708 Metre	252 Metre	164 Adet	252 adet	35 adet

d) SU İŞLERİ BİRİMİ

FAALİ YET TÜRÜ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TOPLAM
ARIZA	380	444	284	401	360	484	1593
VANA ARIZASI	22	13	9	12	21	31	108
ABONE BAĞLAMA	38	45	30	42	56	63	274
ABONE KAPAMA	14	8	4	15	34	4	79
VANA TAKMA	3	5	2	10	8	14	42
DİNAMO ARIZASI	2	0	2	1	2	0	7
KUYU ARIZASI	10	8	12	18	24	8	80
BORU DÖŞEME (100mm)	40	64	36	84	62	38	324
BORU DÖŞEME (90mm)	80	50	72	102	84	70	458
BORU DÖŞEME (75mm)	102	64	88	108	160	72	594
BORU DÖŞEME (200mm)	0	0	0	0	0	0	0
BORU DÖŞEME (32mm)	204	230	182	208	164	182	1170
BORU DÖŞEME (25mm)	308	420	482	302	500	452	2464
50'LİK PPRC BORU	42	12	12	18	0	0	84
BORU DÖŞEME (150mm)	0	0	0	0	0	0	0
BORU DÖŞEME (140mm)	200	250	202	0	0	0	652
BORU DÖŞEME (300mm)	0	0	0	0	0	0	0
BORU DÖŞEME (40 mm)	10	72	202	0	0	0	284

FAALİYET TÜRÜ	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
ARIZA	352	369	408	510	352	482	
VANA ARIZASI	59	42	25	18	32	50	
ABONE BAĞLAMA	55	69	52	35	28	45	
ABONE KAPAMA	28		8	14	3	-	
VANA TAKMA	8	9	8	12	3	7	
DİNAMO ARIZASI	-	-	1	-	-	-	
KUYU ARIZASI	3	1	7	8	5	6	
BORU DÖŞEME (100mm)	69	160	202	4	112	68	
BORU DÖŞEME (90mm)	88		104	80	32	48	
BORU DÖŞEME (75mm)	36	36	54	28	34	62	
BORU DÖŞEME (200mm)	32	-	10	22	-	8	
BORU DÖŞEME (32mm)	301	382	206	108	304	234	
BORU DÖŞEME (25mm)	189	220	308	212	160	94	
50'LİK PPRC BORU	14	-	12	-	22	-	
BORU DÖŞEME (150mm)	-	-	-	-	-	-	
BORU DÖŞEME (140mm)	862	740	967	546	548	174	
BORU DÖŞEME (300 mm)	-	-	-	-	-	-	
BORU DÖŞEME (40 mm)	-	-	-	-	-	-	
BORU DÖŞEME (280 mm)	-	-	28	-	14	6	
BORU DÖŞEME (225 mm)	-	-	14	-	22	-	